

ВИКОНАННЯ ВИПУСКНОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ 2023

пам'ятка студенту

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 051 «ЕКОНОМІКА»

РОЗРОБКА ТА ЗАХИСТ ВИПУСКНОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ (КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА БАКАЛАВРА – КРБ)

Випускна кваліфікаційна робота складається з пояснювальної записки (ПЗ), яка є основним документом КРБ і дає вичерпний опис виконання здобувачем освіти (ЗО) випускної кваліфікаційної роботи. Обсяг КРБ не повинен перевищувати 100 сторінок друкарського тексту без урахування додатків (формат А4 через інтервал 1,5 рядка).

За структурою КРБ складається з таких частин:

Титульний аркуш.

Завдання.

Анотація. Анотація розміщується на одному аркуші і містить короткий зміст роботи, кількість сторінок, таблиць, рисунків, додатків і літературних джерел. Обсяг тексту анотації не повинен перевищувати 100 слів.

Зміст. Зміст КРБ визначається її темою. У змісті надають найменування розділів, підрозділів і пунктів КРБ з зазначенням номерів відповідних початкових сторінок відповідно до структури роботи. Заголовки змісту повинні точно повторювати заголовки в тексті КРБ.

Вступ. Вступ містить наукове обґрунтування актуальності обраної теми, її наукове та практичне значення, коротку характеристику стану проблеми, мету і завдання дослідження. Обсяг вступу має складати 2 – 3 сторінки.

Розділ 1 (теоретична частина) (орієнтовно 30 сторінок): викладають суть досліджуваної проблеми, ступінь її розробки, аналіз і узагальнення існуючих концепцій, визначають невирішені питання, проблеми, підходи до їх вирішення, викладають теоретичні основи обраної теми на основі огляду літератури з питань, що розглядаються. В кінці розділу подається стислий висновок, який має відбивати його структуру та завдання дослідження.

Розділ 2 (аналітична частина) (орієнтовно 45 сторінок).

Аналітичний розділ повинен містити два напрями дослідження:

1. *Характеристика та діагностика стану зовнішнього середовища діяльності підприємства.*

2. *Характеристика та діагностика внутрішнього середовища діяльності підприємства.*

Аналіз підрозділяється на загальний і тематичний. Загальний проводиться не менше, ніж за два попередні роки. Перелік підрозділів загального аналізу, які необхідно виконати в КРБ, встановлюється керівником згідно обраної теми. В кінці розділу подається стислий висновок, в якому наводиться підсумкова оцінка діяльності підприємства, визначаються «вузькі» місця у його роботі і шляхи їх усунення, визначається стратегія розвитку підприємства.

Розділ 3 (проектна частина) (орієнтовно 20 сторінок): містить напрями вирішення проблеми і засоби поліпшення існуючого стану підприємства, які базуються на проведеному у другому розділі аналізі. Реальне практичне значення пропозиції доцільно підтвердити шляхом здійснення необхідних техніко-економічних розрахунків і визначенням розміру очікуваного економічного ефекту, який буде отриманий внаслідок впровадження запропонованих пропозицій у практичну діяльність підприємства. Метод розрахунку економічної ефективності заходу узгоджується з керівником КРБ. В кінці розділу подається стислий висновок, який має відбивати його структуру та завдання дослідження.

Висновки: коротко підводять конкретні підсумки досліджень, які були проведені у КРБ, акцентуючи увагу на пропозиціях та їх значущості для діяльності підприємства. Рекомендований обсяг висновків 3 – 4 сторінки.

Список використаних джерел: інформація, використана під час виконання дослідження, наводиться у послідовності посилання на джерела у тексті або за абеткою. Список використаних джерел має містити не менше 20 найменувань.

Додатки: містять інформацію, яка представлена у текстовій, табличній, графічній формі і не увійшла до складу основної частини; таблиці, схеми, графіки, які ілюструють доповідь ЗО під час його захисту; копії публікацій ЗО за темою роботи (за наявності).

Графічна частина у вигляді ілюстративного матеріалу є обов'язковим додатком до КРБ. Ілюстраційний матеріал оформлюється у вигляді буклету, підписується ЗО і його керівником. Ілюстративний матеріал КРБ має містити 10 – 15 аркушів.

ПОСЛІДОВНІСТЬ РОЗРОБКИ, ПЕРЕВІРКИ ПЗ І ЗАХИСТУ ВИПУСКНОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

1. Розробка, перевірка та підпис ПЗ здобувачем освіти (ЗО): своїм підписом ЗО завіряє, що ПЗ виконана у відповідності до технічного завдання, з дотриманням стандартів, не містить граматичних помилок, не є плагіатом – співпадіння (незадокументовані запозичення) складають не більше 49%.

2. Перевірка та підпис керівника КРБ: своїм підписом керівник завіряє, що ПЗ виконана у відповідності до технічного завдання, у повному обсязі, з дотриманням стандартів, не містить граматичних помилок.

3. Виконана робота, перевірена та підписана ЗО та консультантами, передається для перевірки на наявність плагіату. Перевірка на наявність плагіату триває 1 – 2 робочі дні. Для перевірки ПЗ на плагіат керівник роботи передає відповідальній особі з дотримання академічної доброчесності в коледжі (адміністратору програмної платформи Unichesk) пояснювальну записку у форматі PDF/DOC/DOCX, до складу якої входять такі розділи: вступ, анотація, теоретична частина (розділ 1), аналіз досліджуваного підприємства відповідно до теми КРБ (розділ 2), результати аналізу та заходи щодо поліпшення діяльності підприємства (розділ 3), висновки. Інші сторінки на перевірку не подаються. Зразок підпису файлу ПЗ, який відправляється на перевірку: *2БЕП-32_Іван_Коваленко*. Після успішної перевірки на наявність плагіату в сервісі Unichesk формується відповідний звіт (довідка), ПЗ друкується та прошивається. Керівник роботи оформлює відгук про виконану роботу, засвідчує його своїм підписом та передає ЗО. ЗО разом із керівником роботи оформлюють дозвіл встановленої форми на розміщення виконаної випускної кваліфікаційної роботи у відкритому доступі (в репозитарії коледжу) та засвідчують його своїми підписами. Перед титульною сторінкою ПЗ додається конверт для відгука керівника роботи, звіту (довідки) перевірки роботи на плагіат, дозволу на розміщення роботи у репозитарії коледжу та рецензії на КРБ. Друкована ПЗ у повному складі зі всіма підписами, відгуком керівника, звітом (довідкою) перевірки роботи на плагіат та дозволом на розміщення роботи у репозитарії коледжу передається на рецензування.

4. Якщо в ПЗ виявлено плагіат (співпадіння складають більше 49%), ПЗ повертається на доопрацювання, після чого знову подається на перевірку. Всі звіти (довідки) перевірки на плагіат додаються до ПЗ. Якщо після повторної перевірки ПЗ співпадіння складають більше 49%, дипломник має повністю переробити ПЗ і повторно підписати відповідні розділи роботи у консультантів.

5. Рецензента КРБ призначає завідувач кафедри економіки. Він видає дипломнику бланк рецензії та направляє його до рецензента для отримання рецензії. На отримання рецензії надається 2 – 3 робочих дні. Рецензент дає характеристику роботи, відмічає її переваги та недоліки, виставляє рекомендаційну оцінку та підписує рецензію. Підпис рецензента підтверджується печаткою з місця роботи.

6. Електронний варіант ПЗ в повному складі зі скан-копіями відгуку, звіту (довідки) перевірки на плагіат, дозволу на розміщення роботи у репозитарії коледжу та рецензії, в форматі PDF (всі документи зібрані у єдиний файл) передається керівником роботи завідувачу кафедри економіки для розміщення у репозитарії коледжу. Зразок підпису файлу ПЗ: *2БЕП-32_Іван_Коваленко*. На останній сторінці

паперового варіанту ПЗ керівник роботи записує «*Електронний варіант передано до репозитарію коледжу*», ставить дату та власний підпис. Тільки після передачі електронного варіанту ПЗ до репозитарію коледжу студент може захищати роботу.

7. Публічний захист випускної кваліфікаційної роботи починається з 19.06.2023. Графік захисту складає завідувач кафедри не пізніше, ніж за тиждень до захисту та ознайомлює з ним керівників робіт і ЗО. На захист подається скріплений, друкований варіант ПЗ із всіма підписами, відгуком керівника, звітом (довідкою) перевірки на плагіат, дозволом на розміщення роботи у репозитарії коледжу та рецензією. Захист має супроводжуватися доповіддю та відеопрезентацією з відображенням ключових аспектів виконання роботи, тривалість доповіді 5 – 10 хвилин. Після завершення доповіді секретар державної кваліфікаційної комісії зачитує відгуки керівника роботи та рецензента. Члени державної кваліфікаційної комісії ставлять ЗО питання по виконаній роботі, після чого захист завершується. Державна кваліфікаційна комісія у закритому режимі обговорює захист КРБ із врахуванням рекомендаційних оцінок керівника та рецензента роботи і виставляє оцінку за 4-бальною національною шкалою з одночасним переведенням до 100-бальної системи згідно Положення «Про організацію освітнього процесу у ВСП «ОТФК ОНТУ».