

Затверджую:

В.о. директора ВСП «ОТФК ОНТУ»

Лілія ІВАНОВА

«04» серпня 2025 р.

**План  
організації та проведення заходів, присвячених  
початку нового 2025-2026 н.р.  
у ВСП «Одеський технічний фаховий коледж ОНТУ»**

| № з/п | Термін проведення заходів               | Зміст заходу                                                                                                                                              | Місце і час проведення заходів      | Відповідальні за проведення                    |
|-------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1.    | 04 серпня<br>понеділок                  | Оперативна нарада керівників структурних підрозділів коледжу з нагоди початку нового 2025-2026н.р., узгодження плану заходів підготовки навчального року. | Кабінет<br>директора<br>10.00       | Іванова Л.В.                                   |
| 2.    | 04-08 серпня<br>понеділок-<br>п'ятниця  | Робота по підготовці відповідної документації на підставі підсумків прийому 2025р., а саме:                                                               | 10.00-16.00<br>ПК<br>відділення     | Лановенко Я.С.<br>зав. відділенням             |
|       | 04-05 серпня<br>понеділок –<br>вівторок | Передача особистих справ зарахованих осіб, прийому 2025р., з ПК до відповідного відділення.                                                               | 10.00-16.00<br>ПК                   | Приймальна<br>комісія<br>зав. відділенням      |
|       | 05-06 серпня<br>вівторок -<br>середа    | Аналіз особистих справ зарахованих до коледжу у 2025р., та оформлення їх відповідно установленого порядку.                                                | 09.00-15.00<br>відділення           | Зав. відділенням                               |
|       | 07 серпня<br>четверг                    | Аналіз наказів про зарахування та відправлення повідомлення вступникам 2025р.                                                                             | 09.00-15.00                         | Зав. відділенням                               |
|       | 06-08 серпня<br>середа –<br>п'ятниця    | Формування навчальних груп на 2025-2026н.р., уточнення контингенту здобувачів освіти коледжу.                                                             | 09.00-16.00<br>навчальна<br>частина | Суліма Ю.Ю<br>Томенко І.О.<br>зав. відділенням |

| № з/п | Термін проведення заходів           | Зміст заходу                                                                                                                                                                                                         | Місце і час проведення заходів                     | Відповідальні за проведення                                             |
|-------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 3.    | 05-07 серпня                        | Обстеження готовності приміщень і споруд до нового навчального року, підготовки відповідного акту. Заходи щодо дотримання вимог безпеки життєдіяльності, охорони праці та пожежної безпеки в коледжі в 2025-2026н.р. | 09.00.-16.00<br>навчально-матеріальна база коледжу | Беркань Іг.В.<br>члени діючої технічної комісії                         |
| 4.    | 05 серпня<br>вівторок               | Остаточне узгодження педагогічного навантаження на 2025-2026н.р. на спільному засіданні методичної ради та ... коледжу                                                                                               | 12.00<br>зал. НМК                                  | Суліма Ю.Ю.<br>Соловей В.І.                                             |
| 5.    | 05-08 серпня<br>вівторок – п'ятниця | Розподіл місць в гуртожитку та заселення в гуртожиток здобувачів освіти коледжу на 2025-2026н.р.                                                                                                                     | на протязі дня                                     | Копайгородська Т.Г.<br>Соловей В.І.<br>Пахмурна Г.П.<br>зав. відділення |
| 6.    | 01.08-11.08                         | Підготовка наказів, які регламентують організацію та проведення освітнього процесу в коледжі у 2025-2026н.р. відповідно затвердженого розпорядження директора коледжу.                                               | на протязі дня                                     | Керівники структурних підрозділів зав. відділення голови ЦК             |
| 7.    | 06 серпня<br>середа                 | Засідання циклових комісій по плану циклових комісій.                                                                                                                                                                | 13.00<br>закріплені кабінети                       | Суліма Ю.Ю.<br>голови ЦК                                                |
| 8.    | 07 серпня<br>четвер                 | Затвердження розкладу занять на I семестр 2025-2026н.р.                                                                                                                                                              | кабінет директора з НМР                            | Суліма Ю.Ю.<br>Томенко І.О.                                             |
| 9.    | 08 серпня<br>п'ятниця               | Методична нарада класних керівників навчальних груп.                                                                                                                                                                 | закріплений кабінет<br>10.00                       | Копайгородська Т.Г.<br>НМК                                              |
| 10.   | 09 вересня                          | Затвердження тарифікаційних списків педагогічних працівників коледжу на 2025-2026н.р.                                                                                                                                | на протязі дня                                     | Іванова Л.В.<br>Суліма Ю.Ю.<br>Пятніченко А.С.                          |

| № з/п | Термін проведення заходів | Зміст заходу                                                                                                                                                                 | Місце і час проведення заходів | Відповідальні за проведення                          |
|-------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------|
| 11.   | 20-23 вересня             | Підготовка відповідних показників коледжу на 01.10.2025р., щодо контингенту здобувачів освіти коледжу і направити їх у відповідні документи.                                 | по плану                       | Суліма Ю.Ю.                                          |
| 12.   | 11 серпня                 | Початок навчальних занять за розкладом та графіком освітнього процесу на 2025-2026н.р.                                                                                       | за розкладом                   | Суліма Ю.Ю.<br>Томанко І.О.<br>зав. відділенням      |
| 13.   | 11 серпня                 | Класна година у всіх навчальних групах на тему «Новий навчальний 2025-2026н.р.: завдання, проблеми, діяльність»                                                              | по плану                       | Копайгородська Т.Г.<br>Кл. керівники                 |
| 14.   | 09 серпня                 | Урочистий захід: «Посвячення здобувачів освіти прийому 2025р. в студенти ВСП «ОТФК ОНТУ»                                                                                     | 09.00<br>11.00<br>актова зала  | Іванова Л.В.<br>Копайгородська Т.Г.<br>Кл. керівники |
|       |                           | Проведення зустрічі здобувачів освіти та їх батьків з адміністрацією коледжу.                                                                                                | 13.30<br>актова зала           | Іванова Л.В.<br>зав. відділення                      |
|       |                           | Знайомство здобувачів освіти та їх батьків з класним керівником та зав. відділенням в навчальних групах прийому 2025 року. Знайомство з матеріально-технічною базою коледжу. | закріплені кабінети            | Копайгородська Т.Г.<br>Кл. керівники                 |
| 15.   | 10 серпня                 | Клуб вихідного дня-екскурсії та знайомство з м. Одеса здобувачів освіти нового прийому 2025 року.                                                                            | по плану                       | Копайгородська Т.Г.<br>Кл. керівники                 |

| № з/п                      | Термін проведення заходів | Зміст заходу                                                                                                                                                    | Місце і час проведення заходів | Відповідальні за проведення                                            |
|----------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>Проведення засідань</b> |                           |                                                                                                                                                                 |                                |                                                                        |
| 1.                         | 06 серпня<br>середа       | <b>Засідання<br/>Адміністративної ради<br/>коледжу:</b><br>- Підсумки роботи в 2024-2025 н.р., досягнення, проблеми, підготовка підсумкового наказу.            | Зал. НМК<br>10.00              | Іванова Л.В.<br>Суліма Ю.Ю.<br>Беркань Іг.В.<br>Копайгородська<br>Т.Г. |
|                            |                           | - Завдання та пріоритети нового 2025-2026н.р.                                                                                                                   | Зал. НМК<br>10.00              | Іванова Л.В.<br>Суліма Ю.Ю.                                            |
|                            |                           | - Організація роботи структурних підрозділів в 2025-2026н.р., забезпечення виконання комплексного плану 2025/2026н.р. в умовах воєнного стану.                  | Зал. НМК<br>10.00              | Іванова Л.В.<br>Суліма Ю.Ю.                                            |
|                            |                           | - Виконання заходів направлених на удосконалення освітнього процесу, виходячи з пропозицій здобувачів освіти, роботодавців, рекомендації акредитаційної групи.  | Зал. НМК<br>10.00              | Суліма Ю.Ю.<br>НМК ЗЯО                                                 |
| 2.                         | 06 серпня<br>середа       | <b>Засідання методичної<br/>ради коледжу:</b><br>- Методичне забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності в 2025-2026н.р. (плани, програми тощо) . | Зал. НМК ЗЯО<br>10.00          | Суліма Ю.Ю.<br>Коваленко А.В.                                          |
|                            |                           | - Проведення акредитації ОПП «Виробництва хліба та кондитерських виробів», «Інноваційні технології громадського харчування, ІМ та ТТ.                           | Зал. НМК ЗЯО<br>10.00          | Суліма Ю.Ю.                                                            |
|                            |                           | - Підготовка методичних рекомендацій щодо проведення підсумкового                                                                                               | Зал. НМК ЗЯО<br>10.00          | Коваленко А.В.                                                         |

| № з/п | Термін проведення заходів | Зміст заходу                                                                                                                                                                                                                                  | Місце і час проведення заходів | Відповідальні за проведення     |
|-------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
|       |                           | контролю на випускних курсах в останньому семестрі – у формі комплексного кваліфікаційного іспиту.                                                                                                                                            |                                |                                 |
|       |                           | - Підготовка методичних рекомендацій щодо проведення на I курсі, 2-ий семестр обов'язкової навчальної ознайомчої практики по всім напрямам підготовки ФМБ та удосконалення змісту дисципліни «Вступ до спеціальності»                         | Зал. НМК ЗЯО<br>10.00          | Беркань Іг.В.<br>Коваленко А.В. |
|       |                           | -Підготовка індивідуальних планів педпрацівників (викладачів) з чітким врахуванням змісту і термінів підвищення кваліфікації та виконання методичних робіт.                                                                                   | Зал. НМК ЗЯО<br>10.00          | Суліма Ю.Ю.<br>Коваленко А.В.   |
| 3.    | 07 серпня<br>четвер       | <b>Засідання Педагогічної ради коледжу:</b><br>- Забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі теоретичного та практичного навчання, творчої та інноваційної діяльності здобувачів освіти та педпрацівників коледжу у 2025-2026н.р. | Актова зала<br>10.00           | Іванова Л.В.                    |
|       |                           | - Підсумки прийому 2025р. та основні завдання педколективу коледжу по забезпеченню здобувачів освіти нового прийому до освітнього процесу.                                                                                                    | Актова зала<br>10.00           | Іванова Л.В.<br>Лановенко Я.С.  |
|       |                           | - Затвердження плану роботи Педагогічної ради коледжу на 2025-2026н.р.                                                                                                                                                                        | Актова зала<br>10.00           | Суліма Ю.Ю.                     |

| № з/п | Термін проведення заходів | Зміст заходу                                                                                                                                                                                                                            | Місце і час проведення заходів | Відповідальні за проведення |
|-------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
|       |                           | - Затвердження єдиного комплексного плану роботи ВСП «ОТФК ОНТУ» на 2025-2026н.р.                                                                                                                                                       | Актова зала<br>10.00           | Копайгородська Т.Г.         |
|       |                           | - Затвердження відповідних заходів по забезпеченню вимог систем охорони праці та протипожежної безпеки в коледжі у 2026-2026н.р.                                                                                                        | Актова зала<br>10.00           | Беркань Іг.В.               |
|       |                           | - Розгляд та затвердження відповідних нормативних документів, які забезпечують діяльність коледжу в ході освітнього процесу та складів відповідних колегіальних, робочих та дорадчих органів управління освітньою діяльністю в коледжі. | Актова зала<br>10.00           | Коваленко А.В.              |
|       |                           | -Затвердження остаточного педнавантаження навчально-практичного процесу на 2025-2026н.р., з врахуванням підсумків прийому 2025р. та загального контингенту здобувачів освіти.                                                           | Актова зала<br>10.00           | Суліма Ю.Ю.                 |
|       |                           | - Затвердження змін до ОПП та навчальних планів у зв'язку зі введенням єдиного комплексного іспиту, як форму підсумкового семестрового контролю на останньому семестрі навчання здобувачів освіти.                                      | Актова зала<br>10.00           | Коваленко А.В.              |
|       |                           | - Про затвердження комплексних заходів щодо забезпечення якості та освітньої діяльності ВСП                                                                                                                                             | Актова зала<br>10.00           | Коваленко А.В.              |

| № з/п | Термін проведення заходів | Зміст заходу                                                                                                                                                                                                                                                                       | Місце і час проведення заходів | Відповідальні за проведення                                               |
|-------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|       |                           | «Одеський технічний фаховий коледж ОНТУ» виходячи з вимог нормативних документів, аналізу діяльності коледжу, зауважень, рекомендацій та пропозицій акредитаційних комісій, 49-ої Педконференції коледжу і результатів опитування здобувачів освіти – випускникам навчальних груп. |                                |                                                                           |
| 4.    | 05-08 серпня              | <b>Загальні заходи:</b><br>- Проведення консультацій та додаткових занять для здобувачів освіти, які мають академ. заборгованості за II семестру 2024-2025н.р.                                                                                                                     | По графіку                     | Томенко І.А.<br>Зав. відділення<br>Голови ЦК                              |
|       |                           | - Підготовка навчально-методичної документації, методичного забезпечення дисципліни (предмету, практики), планів роботи, які регламентують та забезпечують освітній процес у 2025-2026н.р.                                                                                         | По плану                       | Голови ЦК<br>НМК ЗЯО                                                      |
|       |                           | - Підготовка навчально-виробничої та побутової бази коледжу (кабінети, лабораторії, майстерні, гуртожиток, буфети тощо) до роботи у 2025-2026н.р.                                                                                                                                  | По плану                       | Заст. директора<br>Зав. кабінетами<br>та<br>лабораторіями,<br>майстернями |
|       |                           | - Підготовка навчальної документації до нового 2025-2026н.р.: Навчальні плани, особисті картки та інд. навч. план здоб.освіти тощо.                                                                                                                                                | По плану                       | Зав. відділенням<br>Кл. керівники                                         |

| № з/п | Термін проведення заходів | Зміст заходу                                                                                                                         | Місце і час проведення заходів | Відповідальні за проведення                 |
|-------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------|
|       |                           | - Проведення обов'язкових заходів забезпечення рівня охорони праці та протипожежної безпеки здобувачами освіти працівниками коледжу. | По плану                       | Беркань Іг.В.<br>Голови ЦК<br>Кл. керівники |

План заходів розглянуто та затверджено на засіданні директорату ВСП «ОТФК ОНТУ» 04.08.2025р.

Заст. директора з НМР

Юліан СУЛІМА

Заст. директора з НВР

Ігор БЕРКАНЬ

Заст. директора з ВР та СП

Тетяна КОПАЙГОРОДСЬКА

Заст. директора з АГР

Валентина ЯРЕМЧУК

Зав. НМК ЗЯО

Анатолій КОВАЛЕНКО

01.08.2025р.